

RESPUBLIKINĖ MOKYTOJŲ KONFERENCIJA
„KOMPETENCIJOMIS GRĮSTA PAMOKA – RAKTAS Į KIEKVIENO MOKYMOSI SĖKMĘ“

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šie nuostatai numato respublikinės mokytojų konferencijos „KOMPETENCIJOMIS GRĮSTA PAMOKA – RAKTAS Į KIEKVIENO MOKYMOSI SĖKMĘ“ (toliau – Konferencija) organizavimo ir vykdymo tvarką.
2. Konferenciją organizuoja Kauno švietimo inovacijų centras ir Kauno „Vyturio“ gimnazija.
3. Konferencija yra Erasmus+ KA122-SCH projekto „Kompetencijomis grįsta pamoka – raktas į kiekvieno mokymosi sėkmę“ (nr. 2023-1-LT01-KA122-SCH-000125962 :) regioninė sklaida.

II. KONFERENCIJOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

4. Konferencijos organizavimo tikslas – plėtoti mokyklų bendradarbiavimą, ugdant mokinių kompetencijas ir skatinant nuolatinę mokytojų saviugdą.
5. Konferencijos uždaviniai:
 - 5.1. Skatinti mokytojų bendradarbiavimą pasidalinti gerąja patirtimi iš vykdytų Erasmus+ programos projektų.
 - 5.2. Išsiaiškinti veiksmingiausias mokymo(si) metodus, turinčius įtakos kompetencijų ugdymui, aktyviai mokinių mokymosi motyvacijai, kūrybiškumui, savarankiškumui, pasiekimams.
 - 5.3. Plėtoti bendrųjų ir esminių kompetencijų ugdymą per projektinę veiklą, tarptautinį bendradarbiavimą ir IKT priemonių naudojimą.

III. DALYVIAI

6. Konferencijoje kviečiami dalyvauti švietimo įstaigų vadovai, klasių vadovai / auklėtojai, mokytojai-dalykininkai, pagalbos mokiniui specialistai.

IV. KONFERENCIJOS ORGANIZAVIMAS

7. Konferencija vyks **2024 m. gegužės 29 d.** (trečiadienį) Zoom platformoje. Nuoroda bus atsiųsta dalyviams ir pranešėjams gegužės 27 d.
8. **Konferencijos darbotvarkė:**
 - ✓ konferencijos atidarymas 13.00 val.
 - ✓ sveikinimo žodis ir programos pristatymas 13.00–13.15 val.
 - ✓ mokytojų pranešimai 13.15–15.45 val.
 - ✓ konferencijos apibendrinimas 14.45–16.00 val.

9. Konferencijos dalyvių išankstinė registracija vyksta iki 2024 m. gegužės 23 d. prieiga.
<https://forms.gle/XdKWAtQFEWFu1NBS6>
10. Pageidaujantys skaityti pranešimą konferencijoje, turi užpildyti pranešėjo registracijos anketą iki 2024 m. gegužės 23 d. prieiga.
<https://forms.gle/Lcac3DyBQpn2ZJmM8>
11. Pranešimui skiriama ne daugiau kaip 15 minučių.
12. Pranešimo forma – tekstinis pranešimas / skaidrės, filmuota (mokytojo kurta) medžiaga, infografikas, skaitmeninis plakatas.
13. Reikalavimai tekstiniam pranešimui:
 - ✓ Prašome nurodyti pranešimo autorių, mokytojo vardą, pavardę, pareigas, mokyklos pavadinimą.
 - ✓ Pavadinimas rašomas MS Word teksto redaktoriumi Times New Roman 14 pt šriftu.
 - ✓ Pranešimo tekstas rašomas MS Word teksto redaktoriumi Times New Roman 12 pt šriftu.
14. Reikalavimai filmuotos medžiagos parengčiai:
 - ✓ naudojama tik paties mokytojo kurta filmuota medžiaga.
15. Konferencijos pranešėjai ir dalyviai gaus Kauno švietimo inovacijų centro pažymėjimus.

Kontaktai pasiteirauti; grazina.taujanskiene@gmail.com, visockienedaiva10@gmail.com