|  |  |
| --- | --- |
|  | **Gyvenimo aprašymas** |
| Asmeninė informacija |  |
| Vardas(-ai) Pavardė(-ės) | Lauras Bartninkas |
| Adresas(-ai) | Neskelbiamas |
| Telefonas(-ai) | +37060827233 |
| El. paštas(-ai) | lbartninkas@gmail.com |
| Pilietybė | Lietuvis |
| Gimimo data | Neskelbiama  |
| Lytis | Vyras |
| **Darbo patirtis** |  |
| Data | 2011 – iki dabar |
| Profesija arba pareigos | Mokytojas |
| Darbovietės pavadinimas | Kauno „Vyturio“ gimnazija |
| Darbovietės veiklos sritis arba ūkio šaka | Švietimas, bendrasis ugdymas, mokinių ugdymas 5-12 klasėse |
| Data | Nuo 2022 m. |
| Profesija arba pareigos | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui |
| Darbovietės pavadinimas | Kauno „Vyturio“ gimnazija |
| Darbovietės veiklos sritis arba ūkio šaka | Švietimas, bendrasis ugdymas |
| Išsilavinimas |  |
| Data | 2004-2008 m. |
| Kvalifikacija | Istorijos bakalauras |
| Švietimo teikėjo pavadinimas ir tipas | Vytauto Didžiojo universitetas |
| Pagrindiniai dalykai/ profesiniai gebėjimai |  Lietuvos ir pasaulio istorija, istorijos tyrimai |
| Data | 2008-2011 m. |
| Kvalifikacija | Teisės magistras |
| Švietimo teikėjo pavadinimas ir tipas | Vytauto Didžiojo universitetas |
| Pagrindiniai dalykai/ profesiniai gebėjimai |  Konstitucinė teisė, Administracinė teisė, Darbo teisė, Baudžiamoji teisė, Civilinė teisė, Tarptautinė teisė, Teisės istorija, Teisės teorija. |
| Data | 2011-2012 m. |
| Kvalifikacija | Mokytojo kvalifikacija |
| Švietimo teikėjo pavadinimas ir tipas | Lietuvos edukologijos universitetas |
|  Pagrindiniai dalykai/ profesiniai gebėjimai |  Pedagogika, didaktika, psichologija |
| **Asmeniniai gebėjimai ir kompetencijos** |  Gebu nagrinėti profesinę ar kitą informaciją, kad neatsilikčiau ir tobulinčiau asmeninę ir profesinę veiklą. |
| Gimtoji kalba(-os) | Lietuvių kalba  |
| Kita (os) kalba(-os)Anglų Rusų |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Supratimas | Kalbėjimas | Rašymas |
| Klausymas | Skaitymas | Bendravimas žodžiu | Informacijos pateikimas žodžiu |  |
| B1 | B1 | B1 | B1 | B1 |
| B1 | B1 | B1 | B1 | B1 |

 |
| **Socialiniai gebėjimai ir kompetencijos** | - Pedagoginės veiklos kompetencija;- Gebėjimas analizuoti, vertinti, paaiškinti ir nuspėti pokyčius;- Gebėjimas bendrauti ir bendradarbiauti, efektyviai komunikuoti, gebėjimas suburti žmones bendrai veiklai;- Gebėjimas analizuoti struktūrizuoti, sisteminti informaciją;- Gebėjimas prisiimti atsakomybę;- Gebėjimas įsisavinti naujoves ir jas taikyti veikloje. |
| **Organizaciniai gebėjimai ir kompetencijos** | - Gebėjimas koordinuoti ir įgyvendinti įvairias veiklas;- Gebėjimas skirti užduotis. |
| **Vadybiniai gebėjimai** | -Gebėjimas dirbti komandoje;- Planavimo proceso valdymo gebėjimas;- Efektyvios kontrolės gebėjimas;- Efektyvaus pasikeitimo informacija gebėjimas;- Laiko valdymo ir planavimo gebėjimas. |
| **Darbo kompiuteriu gebėjimai ir kompetencijos** | Microsoft Office programos (Word, Excel, PowerPoint), Google Chrome, Internet Explorer, Outlook. |
| **Vairuotojo pažymėjimas** | B kategorija |