

KAUNO „VYTURIO“ GIMNAZIJOS ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Švietimo pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašas (toliau - Aprašas) nustato švietimo pagalbos mokiniams teikimo tikslus, uždavinius, principus, formas, rūšis, gavėjus, teikėjus bei švietimo pagalbos organizavimą.

2. Pagalba švietimą reglamentuojančiuose dokumentuose suprantama kaip švietimo įstaigos darbuotojų (švietimo pagalbos specialistų, sveikatos priežiūros specialisto, klasės vadovų, mokytojų ir gimnazijos vadovų) veikla, susijusi su mokinių ugdymo(si), socialinių, pedagoginių, psichologinių poreikių tenkinimu, leidžianti užtikrinti ugdymo(-si) veiksmingumą.

3. Pagrindinės sąvokos:

Švietimo pagalba – mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams), mokytojams specialistų teikiama pagalba, kurios tikslas – didinti švietimo veiksmingumą. Teikiama mokymosi, psichologinė, socialinė pedagoginė, specialioji pedagoginė, sveikatos priežiūros, profesinio orientavimo, švietimo informacinė pagalba.

Mokymo(si) pagalba – mokytojų teikiama pagalba, kuri integruojama į mokymo(si) procesą. Pagalbą mokiniui pirmiausia suteikia jį mokantis mokytojas, pritaikydamas tinkamas mokymo(si) užduotis, metodus ir kt.

Psichologinė pagalba – prevencinėmis priemonėmis stiprinamas mokinių psichologinis atsparumas ir psichikos sveikata, skatinama saugios ir palankios ugdymuisi aplinkos Gimnazijoje kūrimas, padedama mokiniams, mokytojams, kitiems švietimo darbuotojams atgauti dvasinę darną, gebėjimą gyventi ir mokytis, aktyviai bendradarbiaujant su jų tėvais (globėjais, rūpintojais).

Socialinė pedagoginė pagalba – padėti tėvams (globėjams, rūpintojams), kad būtų įgyvendinta mokinio teisė į mokslą, užtikrinti jo saugumą Gimnazijoje: išsiaiškinti ir šalinti priežastis, dėl kurių mokinyms negali lankyti gimnazijos ar vengia tai daryti, sugrąžinti į gimnaziją ją palikusius mokinius, kartu su tėvais (globėjais, rūpintojais) padėti mokiniui pasirinkti mokyklą pagal protines ir fizines galias ir joje adaptuotis.

Specialioji pedagoginė pagalba – pedagoginių priemonių sistema, padedanti užtikrinti veiksmingą specialiųjų poreikių mokinių ugdymą.

Sveikatos priežiūros pagalba – saugoti ir stiprinti mokinių sveikatą, aktyviai bendradarbiaujant su jų tėvais (globėjais, rūpintojais), mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais, gimnazijos vaiko gerovės komisija.

4. Švietimo pagalba mokiniui vykdoma, vadovaujantis *Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu* (2011 m. kovo 17 d. Nr. XI-1281, suvestinė redakcija nuo 2020-09-01 iki 2020-12-31); *Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu*, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. V-579,

redakcija nuo 2020-08-04; *Geros mokyklos koncepcija*, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308; *Psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašu*, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. lapkričio 2 d. įsakymu Nr. V-950, redakcija nuo 2020-08-04; *Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui tvarkos aprašu*, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. lapkričio 2 d. įsakymu Nr. V- 950, redakcija nuo 2020-08-04; *Specialiosios pedagoginės pagalbos asmeniui iki 21 metų teikimo ir kvalifikacinių reikalavimų nustatymo šios pagalbos teikėjams tvarkos aprašu*, patvirtintu 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1228, redakcija nuo 2020-08-04; *Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašu*, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1229, redakcija nuo 2020-08-04; *Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus atsirandančius dėl išskirtinių gabumų) pedagoginiu, psichologiniu, medicininu ir socialiniu pedagoginiu aspektais įvertinimo ir specialiojo ugdymosi skyrimo tvarkos aprašu*, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1775, redakcija nuo 2013-07-28; *Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, grupių nustatymo ir jų specialiųjų ugdymosi poreikių skirstymo į lygius tvarkos aprašu*, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2011 m. liepos 13 d. įsakymu Nr. V-1265/V-685/A1-317, redakcija nuo 2013-08-08, *Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu*, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V- 1795 ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais švietimo pagalbos teikimą.

II SKYRIUS

ŠVIETIMO PAGALBOS GAVĖJAI IR TEIKĖJAI

5. Švietimo pagalbos gavėjai yra mokiniai, jų tėvai (globėjai, rūpintojai), mokytojai.

6. Pagalbos teikėjai yra logopedas, psichologas, socialinis pedagogas, dalykų mokytojai, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas, bibliotekininkas, Kauno Pedagoginė psichologinė tarnyba, kitos institucijos, į kurias kreipiasi ar bendradarbiauja Gimnazija.

III SKYRIUS

ŠVIETIMO PAGALBOS ORGANIZAVIMAS

7. Švietimo pagalbos tikslas – didinti švietimo veiksmingumą.

8. Švietimo pagalbos teikimo principai:

Itrauktis – gimnazija sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui ugdytis, plėtoti savo galias ir gebėjimus, laiku gauti švietimo pagalbą, patirti mokymosi sėkmę, būti nediskriminuojamam dėl ugdymosi poreikių įvairovės ir (ar) švietimo pagalbos reikmės.

Lygios galimybės – kiekvienam mokiniui užtikrinamas švietimo pagalbos prieinamumas.

Visuotinumumas – švietimo pagalba teikiama visiems mokiniams, kuriems jos reikia.

Kompleksiškumas – švietimo pagalba teikiama pagal poreikį kartu su kitomis pagalbos formomis (informacine, psichologine, socialine pedagogine, specialiaja pedagogine ir sveikatos priežiūros).

Veiksmingumas – remiamasi profesionalia vadyba, tinkamais ir laiku priimtais sprendimais.

Individualumas – švietimo pagalba teikiama, atsižvelgiant į konkretaus mokinio problemas.

Konfidencialumas – informacija apie švietimo pagalbos gavėjus, jų problemos turinį ir teiktą pagalbą laikoma konfidencialia. Teisės aktų numatyta tvarka ji gali būti teikiama švietimo pagalbos specialistams ir (ar) kitiems asmenims, kurie yra susiję su mokinio (vaiko) asmenybės ir ugdymosi problemų sprendimu.

9. Švietimo pagalba (psichologinė, socialinė pedagoginė, specialioji pedagoginė, sveikatos priežiūros) vykdoma atsižvelgiant į pagalbos poreikį, uždavinius, pedagoginės, psichologinės tarnybos rekomendacijas, pasirenkant tinkamas veiklos formas (priedas Nr. 1)

10. Švietimo pagalba skiriama vadovaujantis Kauno miesto savivaldybės administracijos 2018 m. kovo 9 d. įsakymu Nr. 35-156 „Dėl vaiko gerovės užtikrinimo Kauno miesto ugdymo įstaigose“ – „Mokinių švietimo pagalbos teikimo bei ugdymo pritaikymo proceso eigos“ algoritmu (Priedas Nr. 2)

11. Švietimo pagalbos teikimą koordinuoja Gimnazijos Vaiko gerovės komisija.

12. Mokiniui, kuriam skirta švietimo pagalba, Vaiko gerovės komisijos sprendimu, sudaromas švietimo pagalbos planas (priedas Nr. 2)

13. Švietimo pagalbos gavėjų sąrašas mokslo metų pradžioje aptariamas Vaiko gerovės komisijoje, tvirtinamas Gimnazijos direktoriaus įsakymu, suderinamas su Pedagogine psichologine tarnyba.

14. Švietimo pagalba teikiama tiesioginiu būdu. Mokiniam, kurie mokosi nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, pagalba vykdoma nuotoliniu arba tiesioginiu būdu. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei (toliau – ypatingos aplinkybės) pagalba teikiama atsižvelgiant į ypatingų aplinkybių pobūdį. Jei švietimo pagalba dėl objektyvių priežasčių neteikiama, pasibaigus ypatingų aplinkybių laikotarpiui, turi būti kompensuojama nustatant veiklos prioritetines sritis, peržiūrint veiklų atlikimo laiką.

15. Švietimo pagalbos formos:

15.1. Individualus darbas su mokiniu.

15.2. Darbas su grupe.

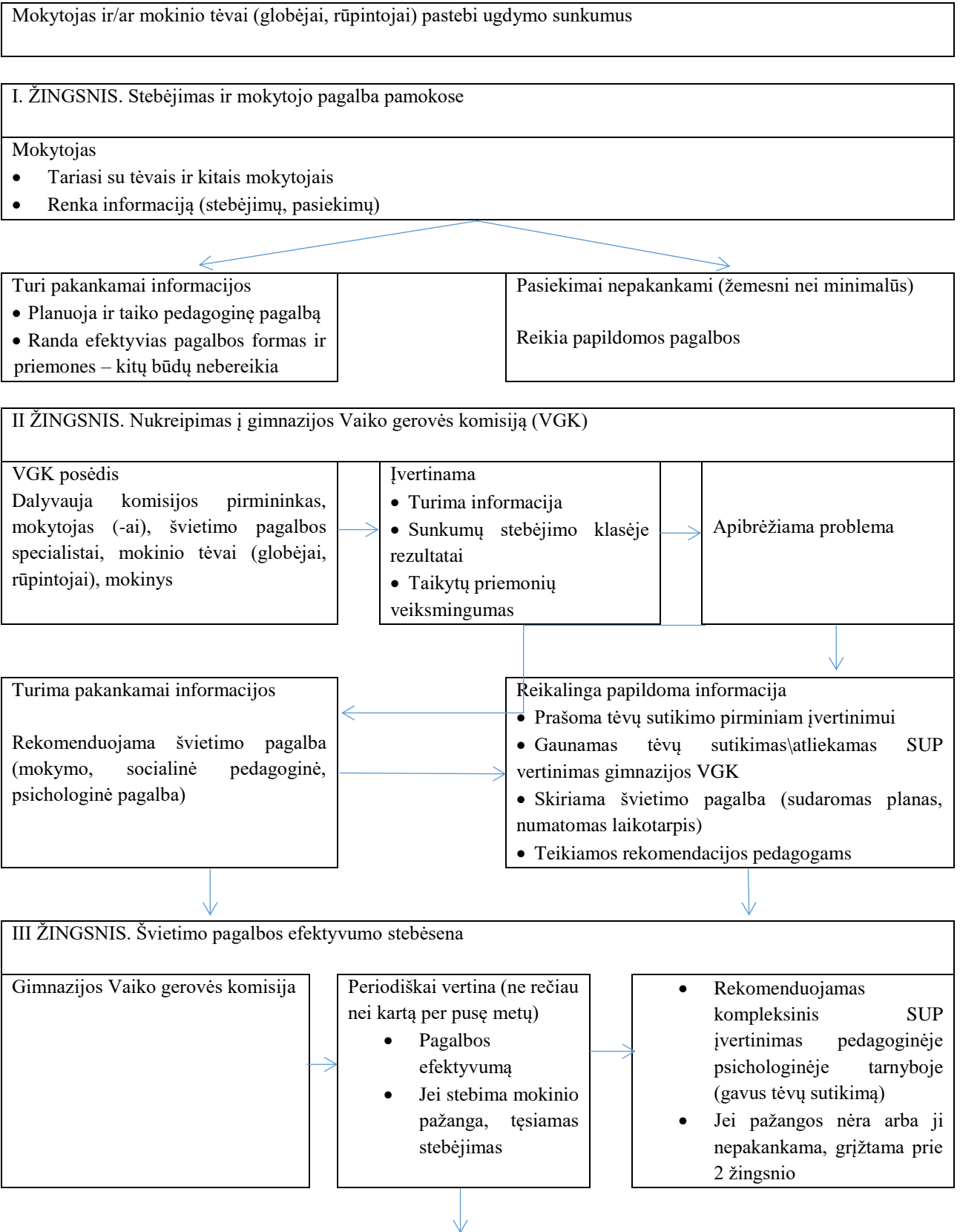
15.3. Darbas su mokinio šeima.

15.4. Darbas su gimnazijos bendruomene.

15.5. Darbas su socialiniais partneriais.

16. Švietimo pagalbos efektyvumas analizuojamas pokalbiuose su mokiniais, tėvais (jų globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbos specialistais, administracija.

MOKINIŲ ŠVIETIMO PAGALBOS TEIKIMO BEI UGDYMO PRITAIKYMO PROCESO EIGA



IV ŽINGSNIS. Specialaus ugdymo ir švietimo pagalbos organizavimas

Gimnazijos Vaiko gerovės komisija:

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Vadovaujasi PPT išvadomis – rekomendacijomis;• Koordinuoja švietimo pagalbos teikimą, ugdymo programos pritaikymą;• Analizuoja pagalbos veiksmingumą, mokinio pasiekimus, prireikus koreguoja švietimo pagalbos planą;• Esant poreikiui, konsultuojasi su Pedagoginės psichologinės pagalbos tarnyba. |
|--|
-

**ŠVIETIMO PAGALBOS (PSICHOLOGINĖS, SOCIALINĖS PEDAGOGINĖS,
SPECIALIOSIOS PEDAGOGINĖS, SVEIKATOS PRIEŽIŪROS) UŽDAVINIAI, DARBO
FORMOS**

Švietimo pagalba	Pagalbos uždaviniai	Darbo veiklos sritys, darbo formos	Kada teikiama pagalba
Psichologinė pagalba	1. nustatyti mokinio psichologines, asmenybės ir ugdomosi problemas ir padėti jas spręsti; 2. stiprinti mokytojų, kitų gimnazijos darbuotojų, tėvų (globėjų, rūpintojų) gebėjimą bendrauti su mokiniais, turinčiais psichologinių problemų; 3. padėti laiduoti palankias psichologines sąlygas mokinio ugdymo(si) procese	1. įvertinimas: mokinio asmenybės ir ugdomosi problemų, galių ir sunkumų nustatymas, psichologinis mokinio įvertinimas atliekant pirminį specialiųjų ugdomosi poreikių vertinimą; 2. konsultavimas: tiesioginio poveikio mokiniui, turinčiam asmenybės ir ugdomosi problemų (taip pat ir smurtą patyrusiam ar smurtavusiam) būdų numatymas ir psichologinio konsultavimo technikų taikymas, bendradarbiavimas su tėvais (globėjais, rūpintojais), mokytojais, kitais švietimo įstaigos darbuotojais ir kitais su mokinio ugdymu susijusiais asmenimis, rekomendacijų jiems teikimas, jų konsultavimas; 3. švietimas: mokinių, tėvų (globėjų, rūpintojų), mokytojų švietimas vaiko raidos psichologijos, pedagoginės ir socialinės psichologijos klausimais; 4. psichologinių problemų prevencija: psichologinių problemų prevencijos poreikio įvertinimas (gimnazijos bendruomenės grupių tyrimas), prevencinių priemonių bei programų rengimas ir įgyvendinimas, psichologinių krizių prevencija, intervencija ir postvencija	Pagalba gimnazijoje mokiniui teikiama, kai kreipiasi: 1. mokinys (savarankiškai); 2. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai); 3. mokytojai, gavę mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą;

Socialinė pedagoginė pagalba	<p>1. padėti mokiniams adaptuotis mokykloje;</p> <p>2. ugdyti mokinių gyvenimo įgūdžius bendradarbiaujant su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais);</p> <p>3. tarpininkauti ir padėti šalinti priežastis, dėl kurių mokiniai negali dalyvauti privalomame švietime, lankyti mokyklos ar vengia tai daryti;</p> <p>4. padėti sugrįžti į mokyklą jos nelankančius (ir) arba ugdymo(si) procese nedalyvaujančius mokinius, bendradarbiaujant su tėvais (globėjais, rūpintojais) ir atsakingomis institucijomis.</p>	<p>1. konsultavimas – vykdomas siekiant padėti spręsti mokiniams kylančias socialines pedagogines problemas, taikant įvairias konsultavimo formas ir būdus;</p> <p>2. tiriamoji veikla – vykdoma siekiant išsiaiškinti ir įvertinti aplinkos poveikį mokiniui, ugdymosi ir mokymosi sunkumus, siekiant užtikrinti veiksmingas pagalbos strategijas;</p> <p>3. prevencinė veikla – vykdoma siekiant užtikrinti mokiniui saugią ugdymosi aplinką bei asmeninių, socialinių ir kitų bendrųjų kompetencijų ugdymąsi, taikant tikslingas priemones ir būdus;</p> <p>4. tarpininkavimas – vykdomas siekiant padėti rasti tinkamiausius problemos sprendimo būdus, įgyvendinant vaiko teises ir teisėtus interesus;</p> <p>5. pagalbos tinklo kūrimas – vykdomas siekiant užtikrinti kompleksiskai teikiamos pagalbos mokiniui teikimą.</p>	Pagalba mokiniui teikiama socialiniam pedagogui bendradarbiaujant su mokytojais, klasių vadovais, pagalbos mokiniui ir kitais specialistais, tėvais (globėjais, rūpintojais), gimnazijos bendruomene, kitais socialiniais partneriais.
Specialioji pedagoginė pagalba (logopedo)	Didinti mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymosi veiksmingumą	<p>1. Įvertinimas - įvertina mokinių kalbos raidos ypatumus, nustato kalbos ir kitus komunikacinius sutrikimus, specialiuosius ugdymosi poreikius gimnazijoje.</p> <p>2. Siūlo skirti specialią pedagoginę pagalbą mokiniams, turintiems kalbos ir kitų komunikacijos sutrikimų.</p> <p>3. Individualus, pogrūpinis, grupinis darbas su specialiųjų poreikių mokiniais pagal sudarytas mokinio/mokinių kalbos ugdymo programas.</p> <p>4. Bendradarbiavimas su mokytojais, pritaikant ugdymo</p>	Pagalba teikiama mokiniams, kuriems nustatyti kalbos ir kiti komunikacijos sutrikimai, sutikus mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams), bendradarbiaujant su mokinį mokančiais mokytojais.

		<p>programas specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams.</p> <p>5. Konsultacijos mokytojams, mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams).</p> <p>6. Gimnazijos bendruomenės švietimas aktualiais kalbos raidos, kalbos neišlavėjimo ar sutrikimų prevencijos ir jų šalinimo, specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo klausimais.</p>	
Sveikatos priežiūros pagalba	<p>1. Vykdyti mokinių sveikatos būklės stebėseną.</p> <p>2. Ugdyti mokinių sveikos gyvensenos įgūdžius.</p> <p>3. Organizuoti mokiniams, sergantiems lėtinėmis neinfekcinėmis ligomis, mokinio savirūpai reikalingą pagalbą gimnazijoje.</p> <p>4. Esant nepalankiai epidemiologinei situacijai, organizuoti ėminių paėmimą ligos nustatymui atlikti ir (ar) savitestavimą gimnazijos bendruomenės nariams</p>	<p>Vadovaujantis teisės aktais, veiklos planą, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas:</p> <p>Renka duomenis apie mokinių sveikatą, gyvenseną.</p> <p>Vykdo šviečiamąją veiklą sveikatos stiprinimo klausimais, vykdo užkrečiamųjų ligų prevenciją.</p> <p>Teikia ir koordinuoja pirmosios pagalbos teikimą gimnazijoje;</p> <p>Tikrina mokinių asmens higieną;</p> <p>Konsultuoja maitinimo paslaugų teikėjus</p> <p>Atlieka kitas veiklas, pagal galiojančius teisės aktus.</p>	Mokiniams, klasių grupėms