|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***Europass***  Gyvenimo aprašymas |  |
| Asmeninė informacija |  |
| Vardas(-ai) Pavardė(-ės) | Reda Labanauskienė |
| Adresas(-ai) | Neteikiama |
| Telefonas(-ai) | +370 616 00321 |
| El. paštas(-ai) | vyturys.muzika@gmail.com |
| Pilietybė | Lietuvė |
| Gimimo data | Neteikiama |
| Lytis | Moteris |
| **Darbo patirtis** |  |
| Data | 1996 -1997 m. |
| Profesija arba pareigos | Akordeono mokytoja |
| Darbovietės pavadinimas | Jonavos meno mokykla,  Žeimių g. 6, Jonava |
| Darbovietės veiklos sritis arba ūkio šaka | Švietimas |
| Data | 1997 – iki dabar |
| Profesija arba pareigos | Akordeono mokytoja |
| Darbovietės pavadinimas | Kauno „Vyturio“ gimnazija,  Taikos pr. 51, Kaunas |
| Darbovietės veiklos sritis arba ūkio šaka | Meninis formalųjį švietimą papildantis ugdymas |
| Data | 2019 – iki dabar |
| Profesija arba pareigos | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui |
| Darbovietės pavadinimas | Kauno „Vyturio“ gimnazija,  Taikos pr. 51, Kaunas |
| Darbovietės veiklos sritis arba ūkio šaka | |  | | --- | | Meninis formalųjį švietimą papildantis ugdymas | |
| Išsilavinimas |  |
| Data | 1992-1997 m. |
| Kvalifikacija | Muzikos mokyklos mokytojo, muzikinio kolektyvo vadovės, kamerinio ansamblio artistės kvalifikacija.  (diplomas B Nr. 120146) |
| Švietimo teikėjo pavadinimas ir tipas | Kauno J. Gruodžio konservatorija,  J. Gruodžio g. 6, Kaunas |
| Pagrindiniai dalykai/ profesiniai gebėjimai | Bendrieji dalykai  -psichologija, pedagogika, užsienio kalba, filosofija, teisė  Specialybės dalykai:  - Spec instrumentas (akordeonas), dirigavimas, orkestras, solfedžio, muzikos teorija, harmonija, fortepijonas. |
| Data | 1997-2002 m. |
| Kvalifikacija | Mokytojo (akordeono), atlikėjo profesinė kvalifikacija  (diplomas AA Nr. 000032) |
| Švietimo teikėjo pavadinimas ir tipas | Klaipėdos universitetas, Menų fakultetas  K. Donelaičio g. 4, Klaipėda |
| Pagrindiniai dalykai/ profesiniai gebėjimai | Bendrieji dalykai  -psichologija, pedagogika, muzikinio ugdymo metodika, meno istorija, filosofija, etika, politologija  Specialybės dalykai:  - Spec instrumentas (akordeonas) ir jo dėstymo metodika, dirigavimas ir praktika, orkestras, folkloras, instrumentuotė, solfedžio, muzikos istorija. |
| **Asmeniniai gebėjimai ir kompetencijos** |  |
| Gimtoji kalba(-os) | Lietuvių kalba |
| Kita (os) kalba(-os)  Anglų  Rusų | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Supratimas | | Kalbėjimas | | Rašymas | | Klausymas | Skaitymas | Bendravimas žodžiu | Informacijos pateikimas žodžiu |  | | B1 | Nepriklausomas vartotojas | B 1 | Nepriklausomas vartotojas | B1 | | B1 | Nepriklausomas vartotojas | B 1 | Nepriklausomas vartotojas | B1 | |
| **Socialiniai gebėjimai ir kompetencijos** | - Pedagoginės veiklos kompetencija;  - Mokymosi motyvacijos kompetencija;  - Gebėjimas paaiškinti ir nuspėti pokyčius;  - Gebėjimas klausyti ir save kritiškai vertinti;  - Sugebėjimas suprasti darbuotojus ir jų ketinimus;  - Aiškus administracinio vaidmens įsivaizdavimas;  - Gebėjimas laisvai ir efektyviai komunikuoti;  - Gebėjimas analizuoti struktūrizuoti, sisteminti informaciją;  - Gebėjimas prisiimti atsakomybę;  - Gebėjimas savarankiškai įsisavinti naujoves ir jas taikyti veikloje. |
| **Organizaciniai gebėjimai ir kompetencijos** | -Gebėjimas koordinuoti ir įgyvendinti  įvairias veiklas (konferencijas, projektus, festivalius, konkursus, egzaminus ir t.t.)  - Gebėjimas paskirstyti darbus į užduotis. |
| **Vadybiniai gebėjimai** | -Gebėjimas dirbti komandoje;  - Planavimo proceso valdymo gebėjimas;  - Efektyvios kontrolės gebėjimas;  - Efektyvaus pasikeitimo informacija gebėjimas;  - Laiko valdymo ir planavimo gebėjimas. |
| **Darbo kompiuteriu gebėjimai ir kompetencijos** | Microsoft Office programos (Word, Excel, PowerPoint),  Internet Explorer, Outlook. |
| **Vairuotojo pažymėjimas** | B kategorija |
| Papildoma informacija | Pasaulio akordeonistų konfederacijos narė.  Lietuvos nacionalinės akordeonistų sąjungos sekretorė. |