|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ***Europass***  Gyvenimo aprašymas |  |
| Asmeninė informacija |  |
| Vardas(-ai) Pavardė(-ės) | Jurga Burneikienė |
| Adresas(-ai) | neskelbiama |
| Telefonas(-ai) | +370 611 71293, +370 37 332772 |
| El. paštas(-ai) | Jurga.burneikiene.vyturys@gmail.com |
| Pilietybė | Lietuvė |
| Gimimo data | neskelbiama |
| Lytis | Moteris |
| **Darbo patirtis** |  |
| Data | 1993-1995 m. |
| Profesija arba pareigos | Muzikos vadovė |
| Darbovietės pavadinimas | Raseinių rajono Ariogalos pradžios mokykla |
| Darbovietės veiklos sritis arba ūkio šaka | Priešmokyklinis ir pradinis ugdymas |
| Data | 1995-1996 m. |
| Profesija arba pareigos | Pradinių klasių mokytoja |
| Darbovietės pavadinimas | Kauno V. Kuprevičiaus vidurinė mokykla |
| Darbovietės veiklos sritis arba ūkio šaka | Mokinių priešmokyklinis, pradinis ir vidurinis ugdymas, lavinimas ir priežiūra |
| Data | 1996-2004 m. |
| Profesija arba pareigos | Pradinių klasių mokytoja |
| Darbovietės pavadinimas | Kauno Nemuno vidurinė mokykla |
| Darbovietės veiklos sritis arba ūkio šaka | Mokinių priešmokyklinis, pradinis ir vidurinis ugdymas, lavinimas ir priežiūra |
| Data | 2005 – iki dabar |
| Profesija arba pareigos | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, III vadybinė kategorija |
| Darbovietės pavadinimas | Kauno „Vyturio“ gimnazija,  Taikos pr. 51, Kaunas |
| Darbovietės veiklos sritis arba ūkio šaka | |  | | --- | | Bendrasis ugdymas | |
| Išsilavinimas |  |
| Data | 1993 m. rugsėjis - 1997 m. birželis |
| Kvalifikacija | Socialinių mokslų (edukologijos) bakalauro kvalifikacinis laipsnis ir pradinių klasių mokytojo kvalifikacija  (diplomas AA Nr. 001044) |
| Švietimo teikėjo pavadinimas ir tipas | Šiaulių pedagoginis institutas.  P. Višinskio g. 25, Šiauliai |
| Pagrindiniai dalykai/ profesiniai gebėjimai | Bendrieji dalykai  -Ekonomikos teorija, politologija, kultūros istorija, matematikos pagrindai, pedagogikos istorija, užsienio kalba, informatika.  Specialybės dalykai:  - Ikimokyklinė pedagogika, specialioji pedagogika, raidos psichologija, pedagoginė ir bendravimo psichologija, kalbos kultūra, pradinio ugdymo dalykų dėstymo metodikos, pedagoginė praktika |
| Data | 2008 m. rugsėjis -2010 m. birželis |
| Kvalifikacija | Edukologijos magistro kvalifikacinis laipsnis  (diplomas MGD Nr. 008394) |
| Švietimo teikėjo pavadinimas ir tipas | Mykolo Romerio universitetas  Ateities g. 20, Vilnius |
| Pagrindiniai dalykai/ profesiniai gebėjimai | Civilinė ir darbo teisė, dorovinio ir teisinio ugdymo sąveika, edukologinių tyrimų metodologija, konstitucinė teisė, švietimo politika, tarptautinė žmogaus teisių apsauga, teisinio švietimo veiklos modeliavimas, teisės pagrindai, vertybinis ugdymas, andragogika, hodegetika, raidos psichologija, ugdymo sistemos |
| **Asmeniniai gebėjimai ir kompetencijos** |  |
| Gimtoji kalba(-os) | Lietuvių kalba |
| Kita (os) kalba(-os)  Vokiečių  Rusų | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Supratimas | | Kalbėjimas | | Rašymas | | Klausymas | Skaitymas | Bendravimas žodžiu | Informacijos pateikimas žodžiu |  | | A2 | Pradedantysis vartotojas | A2 | Pradedantysis vartotojas | A2 | | B2 | Nepriklausomas vartotojas | B 2 | Nepriklausomas vartotojas | B2 | |
| **Socialiniai gebėjimai ir kompetencijos** | - Pedagoginės veiklos kompetencija;  - Mokymosi motyvacijos kompetencija;  - Gebėjimas klausyti ir save kritiškai vertinti;  - Sugyventi su kitais žmonėmis, rasti kompromisą;  - Bendrauti ir bendradarbiauti, efektyviai komunikuoti, gebėjimas suburti žmones bendrai veiklai;  - Gebėjimas analizuoti struktūrizuoti, sisteminti informaciją, pildyti statistinę informaciją;  - Gebėjimas prisiimti atsakomybę. |
| **Organizaciniai gebėjimai ir kompetencijos** | -Gebėjimas koordinuoti ir įgyvendinti  įvairias veiklas(konferencijas, projektus, viktorinas, nacionalinį mokinių pasiekimų patikrinimą ir t.t.)  - |
| **Vadybiniai gebėjimai** | -Gebėjimas dirbti komandoje;  - Planavimo proceso valdymo gebėjimas;  - Efektyvios kontrolės gebėjimas;  - Efektyvaus pasikeitimo informacija gebėjimas;  - Laiko valdymo ir planavimo gebėjimas. |
| **Darbo kompiuteriu, techniniai gebėjimai ir kompetencijos** | Microsoft Office programos (Word, Excel, PowerPoint),  Internet Explorer, Outlook.  Statistinių duomenų rinkimas ir apdorojimas  Darbas su duomenų bazėmis |
| **Vairuotojo pažymėjimas** | B kategorija |
| Papildoma informacija |  |